**Перечень документов, необходимых для оформления визы в Чехию:**

* [Заполнить опросный лист](http://www.pac.ru/docs/visa/czech/oprosnik.pdf)
* В анкете в п. 37 и последнем пункте должна стоять подпись туриста. В случае, если ребенок моложе 15 лет, анкета должна быть подписана одним из родителей. Если возраст ребенка от 15 до 17 лет (включительно), то анкету должен подписать один из родителей и ребенок. С 18 лет, анкета подписывается только держателем паспорта.
* Действующий заграничный паспорт (срок действия которого составляет не менее 90 дней с момента окончания поездки);
* Копию разворота страницы заграничного паспорта с личными данными, фото и подписью.
* Второй действующий заграничный паспорт (если есть). Также желательно предоставить старый (аннулированный) паспорт, содержащий визы.
* Ксерокопии внутреннего российского паспорта страницы с личными данными и страниц с регистрацией по месту жительства (копии должны быть высокого качества, нечеткие или факсовые копии посольством не принимаются, на листе формата А4);
* 2 цветных фотографии 3,5х4,0 см без уголков и овалов, на белом фоне. Требования к фотографиям <http://www.czechvac-ru.com/russia/moscow/tourism_photospecs.html>
* справку с места работы, на бланке со всеми координатами предприятия, с указанием должности и оклада, за подписью директора предприятия и главного бухгалтера, заверенную печатью, или справку по форме 2 НДФЛ. Справка должна быть не старше месяца на момент ее подачи.

**Индивидуальным предпринимателем:**

* Справку с места работы, на бланке со всеми координатами предприятия, с указанием должности и оклада, заверенную печатью (если таковая имеется), или справку по форме 2 НДФЛ. Справка должна быть не старше месяца, на момент ее подачи;
* Ксерокопия свидетельства о регистрации ИП;
* Ксерокопия постановки на учет в налоговых органах.

**Лицам, работающим у индивидуальных предпринимателей:**

* Справку с места работы, на бланке со всеми координатами предприятия, с указанием должности и оклада, за подписью индивидуального предпринимателя, заверенную печатью (если таковая имеется), или справку по форме 2 НДФЛ. Справка должна быть не старше месяца, на момент ее подачи;
* Ксерокопия свидетельства о регистрации ИП;
* Ксерокопия постановки на учет в налоговых органах.

**Для пенсионеров и неработающих (дополнительно к основному пакету документов):**

* Ксерокопию пенсионного удостоверения;
* Выписка с банковского счета(ов) заявителя с движением денег за последние 3 месяца и указанием текущего положительного остатка, заверенная печатью банка и не старше месяца на момент подачи ее подачи.
* Справку с места работы спонсора, оплачивающего поездку, на фирменном бланке с печатью и указанием адреса места работы, рабочего телефона (с кодом города), занимаемой должности и оклада, или справка по форме 2НДФЛ. Справка должна быть не старше месяца на момент ее подачи;
* Заявление спонсора о том, что он оплачивает расходы по пребыванию в Чехию ([см.образец](http://www.pac.ru/docs/visa/czech/sponsor_letter.doc));
* Ксерокопию документов подтверждающих родство со спонсором;
* Ксерокопия российского паспорта страницы с личными данными спонсора.

**Лицам, не достигшим совершеннолетия, путешествующим с двумя родителями (дополнительно к основному пакету документов):**

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
**ВНИМАНИЕ:** В случае несоответствия фамилии родителя в свидетельстве о рождении, с фамилией родителя в настоящий момент – требуется предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии;
* Заявление о спонсировании поездки ([см.образец](http://www.pac.ru/docs/visa/czech/sponsor_letter.doc));
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица имеющего многократную шенгенскую визу, необходимо предоставить копию паспорта страницы с личными данными + страницы с визой.
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица имеющего паспорт страны для которой виза в Шенгенскую территорию не нужна, необходимо предоставить  копию паспорта с личными данными.

**Лицам, не достигшим совершеннолетия, путешествующим с одним родителем (дополнительно к основному пакету документов):**

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
**ВНИМАНИЕ:** В случае несоответствия фамилии родителя в свидетельстве о рождении, с фамилией родителя в настоящий момент – требуется предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии;
* Заявление о спонсировании поездки ([см.образец](http://www.pac.ru/docs/visa/czech/sponsor_letter.doc));
* Нотариально заверенную копию согласия на выезд ребенка от второго родителя, с указанием сроков поездки и фразы: «В Чехию» и другие страны Шенгенского соглашения». Также в согласии указываются данные на сопровождающее лицо (Ф.И.О., номер паспорта и дата рождения сопровождающего);
Подпись родителя дающего согласие на выезд ребенка, в согласии, должна быть похожа на подпись в гражданском паспорте этого родителя.
* В случае смерти одного из родителей необходимо предоставить копию свидетельства о смерти родителя;
* Если у ребенка мать-одиночка, необходимо предоставить справку формы №25 из ЗАГСа и документ из органов социальной защиты, подтверждающий статус матери-одиночки.
* Если местонахождение одного из родителей не установлено, необходимо предоставить копию решения суда о том, что человек признан без вести пропавшим или справку из милиции о том, что местонахождение родителя неизвестно.
* Если один из родителей лишен родительских прав, необходимо предоставить копию решения суда о лишении его родительских прав.
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица имеющего многократную шенгенскую визу, необходимо предоставить копию паспорта страницы с личными данными + страницы с визой.
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица имеющего многократную шенгенскую визу, необходимо предоставить копию паспорта страницы с личными данными + страницы с визой.

**Лицам, не достигшим совершеннолетия, путешествующим в сопровождении третьих лиц (дополнительно к основному пакету документов):**

* Ксерокопия свидетельства о рождении;
**ВНИМАНИЕ:** В случае несоответствия фамилии родителя в свидетельстве о рождении, с фамилией родителя в настоящий момент – требуется предоставить копию документа, подтверждающего смену фамилии.
* Нотариально заверенную копию согласия на выезд ребенка от обоих родителей, с указанием сроков поездки и фразы: «В Чехию и другие страны Шенгенского соглашения». Также в согласии указываются данные на сопровождающее лицо (Ф.И.О., номер паспорта и дата рождения сопровождающего)
Подпись родителей дающего согласие на выезд ребенка, в согласии, должна быть похожа на подпись в гражданском паспорте этого родителя.
* Справку с места работы одного или обоих из родителей, на фирменном бланке с печатью и указанием адреса места работы, рабочего телефона (с кодом города), занимаемой должности и оклада, или справка по форме 2 НДФЛ. Справка должна быть не старше месяца, на момент ее подачи
* Заявление о спонсировании поездки ([см.образец](http://www.pac.ru/docs/visa/czech/sponsor_letter.doc));
* В случае смерти одного из родителей необходимо предоставить копию свидетельства о смерти родителя.
* Если у ребенка мать-одиночка, необходимо предоставить справку формы №25 из ЗАГСа или документ из органов социальной защиты, подтверждающий статус матери-одиночки.
* Если местонахождение одного из родителей не установлено, необходимо предоставить копию решению суда о том, что человек признан без вести пропавшим или справку из милиции о том, что местонахождение родителя неизвестно.
* Если один из родителей лишен родительских прав, необходимо предоставить копию решения суда о лишении его родительских прав.
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица имеющего многократную шенгенскую визу, необходимо предоставить  копию паспорта страницы с личными данными + страницы с визой.
* Если ребенок выезжает в сопровождении лица имеющего паспорт страны для которой виза в Шенгенскую территорию не нужна, необходимо предоставить копию паспорта с личными данными

**Студентам и школьникам (дополнительно к основному пакету документов):**

* Школьники (ученики 1-11 классов) справку с учебы.
* Студенты предоставляют ксерокопию студенческого билета и справку с места учебы.

**Подтверждение наличия финансовых средств:**

* Выписка с банковского счета(ов) заявителя с указанием текущего положительного остатка, заверенная печатью банка и не старше месяца на момент подачи ее подачи.

**ВНИМАНИЕ:** Выписка со счета должна содержать информацию, что данные финансовые средства принадлежат владельцу счета, а не банку. Консульство Чехии не принимает выписки со счета в которых не прописано (т.е не закодировано) в какой валюте открыт счет.

В случае, если выезжает семья, допускается оформление финансовых гарантий на одного из членов семьи.